附件3  **填表前请认真阅读《填写说明》**

桂林市高层次人才认定申报表

申 请 人

联系电话 （办公） （手机）

所在单位

单位性质

联 系 人

联系电话 （办公） （手机）

单位邮箱

通信地址

填表日期 年 月 日

填写说明

一、填报信息

**（一）单位性质：**指中区直、市直机关、事业单位或企业等。

**（二）联系人：**应为具体负责该项工作的人员，熟悉申请人、申请材料相关情况。

**（三）行业主管部门或单位纳税所属区（县）党委组织部门意见**

根据引进主体的性质请相关部门出具预审意见并加盖公章：

**1.中区直机关、事业单位报市人才服务中心；**

**2.市直机关、事业单位报行业主管部门；**

**3.企业（含中区直企业）报单位纳税所属城区党委组织部门。**

二、申报材料（相关证明材料需注明**“经核对，与原件相符”**并加盖公章）

**（一）申报人身份证明（身份证或护照等）材料。**

**（二）学历（学位）证书、专业技术职务（职业、执业）资格证书等；国（境）外学历学位须经教育部认证。**

**（三）服务形式佐证材料：**

**1.全职引进/“桂林人才飞地”全职引进人才：**

①劳动合同

②在桂林缴纳个税凭证

**2.柔性引进：**

①劳动合同或服务协议

②已支付薪酬的证明材料

③柔性服务有效凭证（含邮件往来、会谈记录、往返交通票、影音资料、远程指导记录等）

**3.自主培养类/人才贡献奖：**

①劳动合同

②在桂林缴纳个税凭证

③企业在我市上年度依法纳税的凭证**（仅申报“人才贡献奖”人才提供）**

**4.自主创业：**

①公司营业执照或股权证明材料

②企业在我市近一年依法纳税的凭证（未达到起征点的，提供企业报税凭证）

③业务开展相关材料（含项目合作协议、运营情况说明、银行流水等）

④主要团队成员名单和工作职责，以及在我市缴纳社会保险的工作人员名单

**（四）人才价值与贡献佐证材料：**

**1.**与申报类别对应人才称谓的佐证材料或相当层次水平的佐证材料

**2.**承担的重大项目及进展

**3.**重点工作贡献和成效

**4.**所获荣誉证书、获奖证书、身份批文等（国家级/省级/市级/其他）

**桂林市高层次人才认定申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | (中文) | | | 性 别 |  | | 国 籍  (籍 贯) |  | | **照片**  （近期1寸正面免冠证件照，电子版或是胶质照片均可） |
| (外文) | | | 出生年月 |  | | | | |
| 民 族 |  | | | 政治面貌 |  | | | | |
| 证件类别 |  | | | 证件号码 |  | | | | |
| 所在单位 |  | | | 职务/岗位 |  | | | 电子邮箱 | |  |
| 专业技术职称 |  | | | | 从事专业 | | |  | | |
| 社保缴纳情况  (是否在桂林缴纳) | □是 □否 | | | 个税缴纳情况  (是否在桂林缴纳) | □是 □否 | | | 是否为试用期人员 | | □是 □否 |
| 引进时间 | 请填写劳动合同（或服务协议）上约定的工作开始时间。 | | | 服务形式 | □全职引进 □柔性引进 □自主创业  □自主培养类 □人才贡献奖  □“桂林人才飞地”全职引进人才 | | | | | |
| 申请认定类别 | 柔性引进人才仅适用于第一至第四类 | | | 认定依据 | 请填写与《参考目录》对应人才类别的称谓信息，无对应人才称谓的，请填写“急需紧缺高层次人才” | | | | | |
| 婚姻状况 |  | | | 配偶信息 | 姓名 | | |  | | |
| 身份证件号码 | | |  | | |
| 登记日期 | | |  | | |
| 教育经历  （从大学填起，具体到日） | 学历 | 起止时间 | | | 毕业院校 | | | 专业 | | 院校所在地 |
|  | — | | |  | | |  | |  |
|  | — | | |  | | |  | |  |
|  | — | | |  | | |  | |  |
|  | — | | |  | | |  | |  |
| 主要工作经历  （时间须连续、完整，引进至桂林的前一任单位为必填项，具体到日） | 起止时间 | | | 工作单位 | | | | 职务/岗位 | | 工作所在地 |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| — | | |  | | | |  | |  |
| 近五年的主要  学术技术成果 | **1.近五年获得市级以上荣誉、奖项**（填写内容包括荣誉称号、入选时间、颁发部门、本人排名/总人数）  **2.近五年获得的授权发明专利**(不超过5项，填写内容包括专利名称、专利号、国别、授权时间、本人排名/总人数、转化应用)  **3.近五年发表的主要论文**(不超过5项，填写内容包括论文题目、发表期刊、发表时间、第一作者/通讯作者、影响因子、被引次数)  **4.近五年出版的主要著作**(不超过5项，填写内容包括书名、出版社、出版时间、著者、总字数) | | | | | | | | | |
| 工作项目  简要说明 | **1.工作项目主要内容、技术关键及主要创新点：**  **2.工作项目对桂林经济、社会发展的现实意义：**  **3.工作项目在桂林发展前景及预期成效目标：** | | | | | | | | | |
| **本人承诺以上信息均真实有效，如有虚假，本人愿承担相关责任。**  申请人签字：（需申请人亲笔签字）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 品德考核 | 考核等级：□优秀 □良好 □合格 □不合格 | | | | | | | | | |
| 单位意见：  请用人单位根据被考核人员的现实表现情况，对申请人的社会责任感、职业道德、从业操守、科学精神等进行简要说明。 | | | | | | | | | |
| 所在单位意见 | 本单位本次  申报总人数 | |  | | | 该申报人在  申报总人数的排序顺位 | | |  | |
| **本单位郑重承诺，本表所填内容及所提交的书面材料完全真实，同意申报，如有虚假，本单位愿承担相关责任。**  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 行业主管部门或单位纳税所属区（县）党委组织部门意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 审核部门意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 审批部门意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |