|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1:桂林市经济建设投资总公司招聘职位及资格条件 | | | | | |
| 岗位名称 | 所属部门 | 招聘人数 | 任职资格 | 岗位职责 | 薪酬范围 （参考） |
| 党务专员 | 党群工作部 | 1 | 1. 本科及以上学历，汉语言文学、新闻学、行政管理等相关专业优先考虑； 2. 2年及以上党务相关工作经验，年龄35岁以下；（有“两新组织党建工作组织员”工作经验者可适当放宽要求）   3、中共党员，具有较高的政治素质，坚持原则、廉洁奉公、诚信至上、遵纪守法。有文字功底，能够熟练撰写各类党建文件和报告；  4、具有党建活动策划、组织与协调能力。 | 1、协助完成上级党组织有关文件、会议精神、材料的贯彻落实、推动、汇报等相关工作；  2、协助策划组织支部大会、支部委员会、党课教育、民主生活会、集中学习等活动；  3、撰写和上报各种总结材料、报表；  4、协助发展党员、党员组织关系管理、党务信息系统管理等工作；  5、完成领导交办的其他工作。 | 年薪6-8万 |

备注：入职即缴纳五险两金（两金为公积金、企业年金），有中餐补贴